

## REGULAMIN OBSŁUGI AWIZACJI KIEROWCÓW ZEWNĘTRZNYCH NA TERMINALU KONTENEROWYM SPEDCONT ŁÓDŹ

1. Regulamin określa proces awizacji pobrań i złożeń kontenerów na Terminalu Kontenerowym Spedcont Łódź.
2. Awizacje na dzień następny przyjmowane są **do godziny 18:00 poprzedniego dnia roboczego**.
3. Awizacja powinna zawierać godzinowe okno, w jakim samochód zgłosi się na Terminal oraz następujące dane:
  - a. Numer kontenera
  - b. Imię i nazwisko kierowcy
  - c. Nr i seria dowodu osobistego kierowcy
  - d. Nr auta i naczepy
  - e. Nr telefonu do kierowcy
  - f. Właściciel kontenera, gestia składowania (w przypadku złożeń)
  - g. Informację na temat statusu celnego
  - h. Nr bukingu/ zwolnienia kontenera
  - i. Stan – ładowny/ próżny
  - j. Typ kontenera np. 20', 40HC
4. Zlecający przesyła awizację na adres [lodz.awizacje@spedcont.pl](mailto:lodz.awizacje@spedcont.pl)
5. Awizację uznaje się za przyjętą dopiero w momencie potwierdzenia jej przez pracownika Spedcont. Jeśli w oknie podanym przez Zlecającego nie ma już wolnych okien Spedcont zastrzega sobie prawo do odmowy dokonania bukingu, jednocześnie zaproponowane zostanie pierwsze wolne okno terminalowe.
6. Zlecający w momencie bukowania okna ma obowiązek przesłać zlecenie/potwierdzenie od dysponenta kontenera oraz wszystkie inne dokumenty niezbędne do realizacji zlecenia, a w szczególności:
  - a. Dokumenty celne
  - b. Potwierdzenie zwolnienia kontenera uzyskane od dysponenta

7. Awizowana godzina przyjazdu ma zakres **jednej godziny**.
8. Ewentualne zmiany awizacji mogą być dokonywane maksymalnie na 1 godzinę przed awizowaną godziną przyjazdu i mogą dotyczyć:
  - danych kierowcy, ciągnika, naczepy,
  - awizowanych godzin pobrań/ złożeń kontenerów. Zmiana może dotyczyć **wyłącznie przesunięcia awizacji na godziny późniejsze** (w ramach dostępnych wolnych okien terminalowych).
9. **W zabukowanym już oknie nie ma możliwości dokonania zmiany numeru kontenera.**